中国半导体照明促进项目

子项目名称：XXX

编号：SSLED-T2017XXX

项目建议书

单位名称（盖章）

年 月 日

填报说明：

1. 项目建议书共分为四大部分，需全部填写。
2. 正文用宋体4号，1.5倍行距，首行缩进2个字符，一级与二级目录加粗；目录请按照一级目录：一、；二级目录:（一）；三级目录:1.的格式编写；添加页码。
3. 英文版本字号4号，字体为Times New Roman.
4. 填报说明在提交正式稿时删除，用目录页替代，目录层级至少到二级目录。
5. 项目建议书需在封面、骑缝及相关证明材料处盖章。

一、相关法律文件

（一）注册与行政许可文件

*证明材料复印件加盖公章。*

（二）相关荣誉

*证明材料复印件加盖公章。*

二、管理和资源计划

（一）管理计划

*法人单位简介、成立时间/地点、管理架构、战略方向等。*

（二）资源计划

*法人单位围绕本项目的相关资源和过往业绩，提供对应子项目任务大纲中要求的证明材料。*

（三）团队计划

*提供主要参与成员的清单、个人简历、个人资质证明（与简历对应）。*

三、实施建议

（一）背景与意义

（二）研究内容

（三）研究方法

（四）进度安排

（五）成果产出

（六）团队结构及任务分工

*确认联系人及联系方式（须明确联系人手机和电子邮件）。*

四、财务计划

*参考如下表格*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 财务预算表 | | | | | |
|  |  |  |  |  | 单位：人民币 |
|  |  | 人数 | 工作天数 | 单价 | 合计 |
| 稿费（薪酬） | 资深专家 | XXX | XXX | ≤800元/天 |  |
| 普通专家 | XXX | XXX | ≤500元/天 |  |
| 差旅费 |  | | | | |
| 会议费 |  | | | | |
| 翻译费 |  | | | | |
| 印刷费 |  | | | | |
| 设备费 |  | | | | |
| 办公费 |  | | | | |
| 税费及其它 |  | | | | |
| 总预算 | | | | |  |